**REGULAMIN REKRUTACJI**

**w ramach projektu pt. „Gotowi do startu”**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji uczestników projektu, ich obowiązki, a także etapy wsparcia przewidzianego w ramach projektu.
2. Projekt realizowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny), oś priorytetowa 11. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, działanie 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, poddziałanie 11.1.2. Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – RIT.
3. Beneficjentem projektu jest Gmina Miejska Żory.
4. Projekt realizowany jest w Przedszkolu nr 22 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Brzechwy w Żorach.
5. Celem projektu jest wzrost wysokiej jakości edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Miejskiej Żory poprzez objęciem wsparciem 18 dzieci z niepełnosprawnościami, tj. dzieci niedosłyszące, słabo widzące, niepełnosprawne ruchowo, z afazją, z autyzmem, niepełnosprawnością intelektualną poprzez realizację zajęć służących wyrównywaniu szans edukacyjnych i niwelowaniu deficytów rozwojowych oraz doposażenie w materiały dydaktyczne i sprzęty niezbędne do prowadzenia terapii, a także podniesienie kwalifikacji u 5 nauczycieli z zakresu pedagogiki specjalnej.
6. Czas realizacji projektu jest zgodny z wnioskiem o dofinansowanie, tj.: od 15 maja 2019 do 31 sierpnia 2020 roku.

§ 2

DEFINICJE

Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Komisji Rekrutacyjnej - należy przez to rozumieć:zespół składający się z dyrektora placówki oświatowej biorącej udział w projekcie oraz jego zastępcy którego zadaniem jest rekrutacja do udziału w projekcie podopiecznych przedszkola lub nauczycieli pracujących w placówce oświatowej objętej wsparciem.
2. projekcie - należy przez to rozumieć projekt pn. „Gotowi do startu”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, osi priorytetowej 11. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, działania 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, poddziałania 11.1.2. Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – RIT, którego zakres określony jest we wniosku o dofinansowanie nr WND-RPSL.11.01.02-24-0241/18 wraz z późniejszymi zmianami.
3. uczestnik projektu - należy przez to rozumieć: podopieczna/y uczęszczająca/y do placówki oświatowej oraz nauczycielka/nauczyciel pracująca/y w placówce oświatowej objętej Projektem, zakwalifikowana/y do udziału zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie i bezpośrednio korzystająca/y z oferowanego wsparcia.

§ 3

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie podopieczny uczęszczający/a do Przedszkola nr 22 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Brzechwy w Żorach lub nauczyciel/ka pracująca w placówce objętej wsparciem.
2. Udział podopiecznego w projekcie zgłasza rodzic lub opiekun prawny na formularzu rekrutacyjnym (załącznik nr 1).
3. Nauczyciel chętny do udziału w projekcie zgłasza się sam poprzez formularz zgłoszeniowy.

§ 4

FORMY WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1.W ramach projektu dzieciom uczęszczającym do przedszkola dedykowane są następujące formy wsparcia:

* Zajęcia z wczesnego wspomagania rozwoju dziecka niepełnosprawnego "Czuję...Widzę...Myślę...",
* Zajęcia z integracji sensorycznej: "Uczymy się przez zmysły",
* Terapia logopedyczna "Forbrain",
* Zajęcia z socjoterapii "Na tropie emocji”.

2.Formy wsparcia przewidziane w projekcie dla nauczycieli:

* Szkolenie z Karty Oceny Rozwoju Psychoruchowego (KORP),
* Szkolenie z Karty Oceny Zachowania i Emocji (KOZE),
* Studia podyplomowe Surdopedagogika,
* Szkolenie z Karty Oceny Słuchu Fonemowego (KOSF),
* Szkolenie z Karty Oceny Logopedycznej Dziecka (KOLD),
* Szkolenie z metody terapii rotacyzmu.

§ 5

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja dzieci i nauczycieli do projektu prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i zasad określonych w niniejszym regulaminie.
2. Rekrutacja dzieci i nauczycieli do projektu odbywać się będzie w sposób ciągły do wyczerpania miejsc przewidzianych w projekcie (decyduje kolejność zgłoszeń).
3. Przewidywana do zrekrutowania w poszczególnych naborach liczba dzieci i nauczycieli przedstawia się w sposób następujący:
* 18 dzieci,
* 5 nauczycieli.
1. Informacje o rekrutacji dzieci i nauczycieli do projektu oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej placówki oświatowej biorącej udział w projekcie i w zlokalizowanych na terenie placówki tablicach ogłoszeń. Informacje na temat projektu przekazywane będą również w formie ustnej przez koordynatora w placówce.

Dostępne będą też pod następującym numerem telefonu:

* **(32) 43 48 402**– Wydział Strategii i Rozwoju Miasta, Urząd Miasta Żory
1. Rekrutacji dzieci i nauczycieli do projektu towarzyszyć będzie akcja informacyjno-promocyjna wśród rodziców bądź opiekunów prawnych dzieci podczas kontaktów z wychowawcami oraz na zebraniach z rodzicami. Promocji założeń projektu posłużą także plakaty umieszczane w placówce biorącej udział w projekcie.
2. Uczestnikiem/uczestniczką projektu może być osoba, która w chwili podpisywania deklaracji jest podopiecznym lub nauczycielem/nauczycielką placówki biorącej udział w projekcie.
3. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie dziecka jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych następujących dokumentów:
* Formularz rekrutacyjny - dziecko (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu),
* Deklaracja uczestnictwa w projekcie - dziecko (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu),
* Oświadczenie uczestnika projektu - dziecko (załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu).
1. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie nauczyciela jest złożenie następujących dokumentów:
* Formularz rekrutacyjny - nauczyciel (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu),
* Deklaracja uczestnictwa w projekcie - nauczyciel (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu),
* Oświadczenie uczestnika projektu- nauczyciel (załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu).
1. Dokumenty rekrutacyjne wymienione w pkt. 7 i 8 uzupełniane są i składane w wersji papierowej w sekretariacie placówki oświatowej biorącej udział w projekcie.
2. Dokumenty rekrutacyjne weryfikowane są pod względem formalnym przez koordynatora.
3. W przypadku uchybień formalnych w zakresie wymagań dotyczących procedury rekrutacji zdefiniowanych w niniejszym regulaminie koordynator wzywa do uzupełnienia braków w zgłoszeniu.
4. Zgłoszenia, które będą zawierały braki formalne, a nie zostały uzupełnione w ciągu trzech dni roboczych od otrzymania wezwania do uzupełnienia, nie będą rozpatrywane.
5. O zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zdecyduje Komisja Rekrutacyjna, działając w oparciu o założenia niniejszego regulaminu.
6. Po zakończeniu weryfikacji dokumentów rekrutacyjnych Komisja Rekrutacyjna sporządzi listę uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową.
7. Komisja Rekrutacyjna za pośrednictwem koordynatora powiadomi uczestników o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.
8. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony:
* na wniosek rodzica/ opiekuna prawnego,
* w przypadku skreślenia go z listy podopiecznych danej placówki,
* na wniosek uczestnika projektu (dotyczy nauczycieli).
1. Skreślenia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w pkt. 16, dokonywał będzie koordynator projektu, wpisując równocześnie na listę uczestników projektu osobę z listy rezerwowej. W przypadku wyczerpania osób z listy rezerwowej przewiduje się przeprowadzenie naboru uzupełniającego z uwzględnieniem ww. zasad rekrutacji.
2. Udział nauczycieli zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie mogą regulować odrębne umowy zawierane z nimi przez przed rozpoczęciem korzystania z danej formy wsparcia.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. W przypadku, gdy uczestnikiem projektu jest nauczyciel:
	1. Każdy uczestnik i uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
2. systematycznego uczestnictwa w zajęciach (szkolenia/ kursy/ studia podyplomowe) w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć dla danego wsparcia,
3. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnych nieobecności na zajęciach,
4. zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu.
5. dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz w deklaracji uczestnictwa w projekcie,
6. wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu.
	1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie uczestnik projektu ma obowiązek przedstawić pisemne oświadczenie o powodach rezygnacji.
	2. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji i są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli projektu.
7. W przypadku, gdy uczestnikiem projektu jest podopieczny:
8. Każdy rodzic/ opiekun prawny zobowiązany jest do:
	* 1. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić udział dziecka w projekcie,
		2. zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu.
		3. dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz w deklaracji uczestnictwa w projekcie.
9. Obecność dziecka sprawdzana będzie na każdych zajęciach przez nauczyciela prowadzącego.
10. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji. Rodzice i opiekunowie prawni są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli projektu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2019 roku i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.
2. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się wytyczne unijne oraz zapisy zawarte we wniosku o dofinansowanie.
4. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.

**SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

Załącznik nr 1 Formularz rekrutacyjny - dziecko

Załącznik nr 2 Formularz rekrutacyjny - nauczyciel

Załącznik nr 3 Deklaracja uczestnictwa - nauczyciel

Załącznik nr 4 Deklaracja uczestnictwa - dziecko

Załącznik nr 5 Oświadczenie uczestnika projektu - nauczyciel

Załącznik nr 6 Oświadczenie uczestnika projektu - dziecko