**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 IM. KAROLA MIARKI**

**w RYDUŁTOWACH**

 ***NA DYŻUR WAKACYJNY- SIERPIEŃ 2021***

**Uwaga**

**Wniosek należy złożyć w przedszkolu dyżurującym do dnia 31.05.2021r. do godz. 15.00.**

*Proszę o przyjęcie mojego dziecka na dyżur wakacyjny do Oddziału Przedszkolnego*

 *Szkoły Podstawowej nr 1 w Rydułtowach*

*w okresie od* ***2.08.2021r.do 31.08.2021r****.*

/Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełni drukowanymi literami/

**I. KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA**

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** |
| PESEL |  |
| Imię |  |
| Nazwisko |  |
| Data i miejsce urodzenia |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** |
| kod pocztowy, miejscowość |  |
| ulica, nr domu/ nr lokalu |  |

**Proszę napisać nazwę przedszkola, do jakiego dziecko uczęszcza w roku szkolnym 2020/2021.**

**………………………………………………………………………………………………………………….**

**II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | **DANE OSOBOWE** **OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Imię i Nazwisko |  |  |
| **Adres zamieszkania** |
| kod pocztowy, miejscowość,  |  |  |
| ulica, nr domu/ nr lokalu |  |  |
| **Dane kontaktowe** |
| Telefon komórkowy |  |  |
| Telefon domowy |  |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |  |

**III. OŚWIADCZENIE WS GODZIN UCZĘSZCZANIA DO PRZEDSZKOLA**

Moje dziecko………………………………………………………………………. będzie korzystało z wychowania przedszkolnego od dnia…………2021r. do dnia …………….2021r. w następujących godzinach:

1. poniedziałek od ……………… do ……………. godziny
2. wtorek od ……………… do ……………. godziny
3. środa od ……………… do ……………. godziny
4. czwartek od ……………… do ……………. godziny
5. piątek od ……………… do ……………. godziny

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZACE ZATRUDNIENIA RODZICÓW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Dane osobowe matki/ prawnej opiekunki | Dane osobowe ojca/prawnego opiekuna |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Zakład pracy/uczelnia |  |  |
| Oświadczenie o niekorzystaniu z urlopu w terminie 2.08.2021-31.08.2021 | Oświadczam, że w terminie 2.08.2021-31.08.2021r. nie korzystam z urlopu wypoczynkowego, wychowawczego lub innego.………………………………………….Podpis matki/ prawnej opiekunki | Oświadczam, że w terminie 2.08.2021-31.08.2021r. nie korzystam z urlopu wypoczynkowego, wychowawczego lub innego.…………………………………………Podpis ojca/ prawnego opiekuna |

**V. OŚWIADCZENIE O ODBIORZE DZIECKA Z PRZEDSZKOLA w SP 1**

Ja ................................................................................................................................ legitymujący się dowodem

 (imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów)

 osobistym o numerze .......................................................................................... upoważniam do przyprowadzania i odbioru mojego dziecka z przedszkola następujące osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp  | Nazwisko i imię osoby upoważnionej  | Stopień pokrewieństwa | Seria i nr dowodu osobistego  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**VI. INFORMACJE DODATKOWE:**

Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka (choroby przewlekłe, wady rozwojowe, alergie pokarmowe, itp. ………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

**VII. OŚWIADCZENIE DOTYCZACE TREŚCI WNIOSKU**

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 949 i 2203), obejmującymi zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący oraz dyrektora placówki, do której kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

*…………………………………………… ………………………………………*

*(podpis matki / opiekuna prawnego 1) i (podpis ojca / opiekuna prawnego 2)*

**Klauzula informacyjna przy zgłoszeniu dziecka na dyżur wakacyjny do oddziału przedszkolnego**

**w roku szkolnym 2021/2022 dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. **Administratorem podanych danych osobowych jest:** Szkoła Podstawowa nr 1 im. Karola Miarki ul. św. Maksymiliana Kolbego5, 44 – 280 Rydułtowy;
2. **Przedstawicielem Administratora Danych jest:** Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Rydułtowach, tel. (32) 4578 452;
3. **Celem przetwarzania danych osobowych jest:**

**a)** zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego na dyżur wakacyjny,

**b)** wykonanie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa oświatowego;

1. **Podstawa prawna przetwarzania:**

**a)** Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2019 r. Poz. 1148),

**b)** Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów.

**c)** Uchwała nr 30.279.2017 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Rydułtowy oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

**d)** Zarządzenia nr 20.BOK.OR.2020 i 21.BOK.OR.2020 Burmistrza Miasta Rydułtowy z dnia 22 stycznia 2020 r.

1. **Czas przetwarzania danych osobowych:**

**a)** dane osobowe dzieci, które zostały przyjęte do oddziału przedszkolnego na dyżur wakacyjny będą przetwarzane przez okres uczęszczania;

1. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji;
2. Mają Państwo prawo do:

**a)** żądania dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO);

**b)** sprostowania i uzupełniania danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym (art.16 RODO);

**c)** usunięcia danych przetwarzanych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 17 i art. 18 RODO);

**d)** wniesienie skargi do Głównego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (art.77 RODO).

1. **Odbiorcą danych osobowych mogą być:**

**a)** Urząd Miasta Rydułtowy – Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia, ul. Ofiar Terroru 36, 44-280 Rydułtowy;

**b)** Ministerstwo Edukacji Narodowej poprzez System Informacji Oświatowej.

1. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

………………………………………. …………………………………………..

 podpis matki lub opiekunki prawnej podpis ojca lub opiekuna prawnego