

Základná škola s materskou školou, Pod hôrkami 3, Medzibrod

S M E R N I C A

NA REGISTROVANÝ

ŠK. ÚRAZ A

NEBEZPEČNÉ

UDALOSTI

**USTANOVUJÚCA PRACOVNÝ POSTUP ŠKOLY PRI VZNIKU REGISTROVANÉHO
ŠKOLSKÉHO ÚRAZU A PRI EVIDENCII NEBEZPEČNÝCH UDALOSTÍ**

Vypracovala:

Mgr. Ivana Sumráková, riaditeľka školy

Účinnosť od:

1. septembra 2020

Obsah

Obsah.....	2
Školský úraz.....	3
Evidencia neregistrovaných školských úrazov	4
Spisovanie záznamu o registrovanom školskom úraze	4
Štatistická evidencia o úrazovosti žiakov a študentov	5
Nebezpečná udalosť	5
Úschova dokladov.....	5
Záverečné ustanovenia.....	6
Príloha č. 1	7
Príloha č. 2	10

Čl. 1

Školský úraz

Registrovaný školský úraz je poškodenie zdravia (ďalej len úraz) dieťaťa, žiaka alebo dieťaťa (ďalej len „žiak“) ak sa stal:

- a) pri výchovno-vzdelávacej činnosti alebo nepovinnnej činnosti organizovaných školou alebo v priamej súvislosti s ňou,
- b) pri činnostiach, ktoré nie sú uvedené v písmene a) ak ich žiak vykonal na príkaz alebo so súhlasom učiteľa alebo povereného zamestnanca školy.

Registrovaný školský úraz je úraz, ktorý je dôvodom **neprítomnosti** žiaka v škole na základe stanoviska ošetrojúceho lekára trvajúcej **viac ako tri dni alebo smrť žiaka**.

Škola spisuje záznam o registrovanom školskom úraze najneskôr do štyroch dní po oznámení vzniku registrovaného školského úrazu. Ak sa jedná o neplnoletého žiaka, k jeho spísaniu sa prizve zákonný zástupca žiaka.

Neregistrovaný školský úraz je úraz, ktorý je dôvodom **neprítomnosti** žiaka v škole na základe stanoviska ošetrojúceho lekára trvajúcej **menej ako štyri dni**, poprípade ak aj nedôjde k neprítomnosti žiaka v škole, ale dôjde k poškodeniu jeho zdravia úrazom.

Vyšetrením úrazu sa rozumie zistenie všetkých okolností a príčin vzniku úrazu, miesta úrazu, svedkov úrazu, zadokumentovania miesta úrazu ak ide o závažný úraz, uvedenia mena a priezviska pedagogického zamestnanca, ktorý vykonával dozor v čase vzniku úrazu, poprípade mena a priezviska zamestnanca, ktorý dal žiakovi pokyn na činnosť, ktorá viedla k vzniku úrazu.

Škola vnútorným predpisom určí, komu a akým spôsobom sa oznamuje vznik úrazu a nebezpečnej udalosti.

Čl. 2

Evidencia neregistrovaných školských úrazov

Škola vedie evidenciu neregistrovaných školských úrazov. Evidencia obsahuje meno, priezvisko, dátum narodenia žiaka, ktorý utrpel úraz, deň, hodinu, mesiac a rok vzniku úrazu, miesto, kde došlo k úrazu, stručný popis ako k úrazu došlo, charakter úrazu, svedkov úrazu a meno a priezvisko pedagogického zamestnanca, ktorý vykonával dozor v čase vzniku úrazu, dátum zapísania úrazu do evidencie neregistrovaných úrazov.

Údaje z evidencie sa využívajú pri spisovaní záznamu o registrovanom školskom úraze a v prípade, ak sa následky úrazu prejavia neskôr.

Čl. 3

Spisovanie záznamu o registrovanom školskom úraze

Záznam o registrovanom školskom úraze spisuje pedagogický zamestnanec, ktorý vykonával dozor v čase vzniku úrazu, ak to nie je možné, tak triedny učiteľ žiaka, poprípade iný zamestnanec poverený riaditeľom školy resp. dekanom vysokej školy.

Škola vyšetrí každý úraz, ktorý sa stane žiakovi pri činnostiach uvedených v článku 1. Zistí, či spĺňa charakter a požiadavky registrovaného školského úrazu. Zároveň zistí príčinu úrazu, kto úraz zaviniť, okolnosti jeho vzniku, prijme a vykoná potrebné opatrenia, aby sa zabránilo opakovaniu podobného úrazu. Pritom postupuje podľa článku 1 tejto smernice.

V prípade, ak u žiaka došlo k ťažkej ujme na zdraví podľa Trestného zákona alebo ak nastala smrť žiaka, oznam o registrovanom školskom úraze a podklady z jeho vyšetrenia zasiela škola Ministerstvu školstva Slovenskej republiky do jedného mesiaca od spísania tohto úrazu.

Čl. 4

Štatistická evidencia o úrazovosti žiakov a študentov

Škola je povinná pre štatistické účely do 7 kalendárnych dní od vzniku každého školského úrazu tento úraz zaevidovať prostredníctvom webovej aplikácie Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

Štatistická evidencia o školských úrazoch je vedená priebežne len vo webovej aplikácii, iný výkaz na konci školského roka alebo akademického roka sa nevyplňuje.

Čl. 5

Nebezpečná udalosť

Nebezpečná udalosť je udalosť, pri ktorej bola ohrozená bezpečnosť alebo zdravie žiaka, ale nedošlo k poškodeniu jeho zdravia.

Škola vedie evidenciu nebezpečných udalostí. Škola po oznámení nebezpečnej udalosti bezodkladne vykoná potrebné opatrenia, aby nedošlo k ďalšiemu ohrozeniu života a zdravia žiaka.

Čl. 6

Úschova dokladov

Školy sú povinné uchovávať záznam o registrovanom školskom úraze päť rokov od vzniku tohto úrazu. Rovnaká lehota platí aj pre evidenciu neregistrovaných školských úrazov.

Čl. 7

Závěrečné ustanovenia

- 1) Všetci pedagogickí a odborní zamestnanci školy boli s touto smernicou oboznámení na pracovnej porade dňa 28. augusta 2020 a elektronickou poštou (e-mailom).
- 2) Smernica o pracovnom postupe školy pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí je prístupná všetkým pedagogickým, odborným a nepedagogickým zamestnancom školy a je záväzná pre všetkých zamestnancov školy. Jej porušenie sa posudzuje ako porušenie pracovnej disciplíny Pracovného poriadku.
- 3) Táto Smernica o pracovnom postupe školy pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí nadobúda účinnosť dňom 01. septembra 2020.

9	<p>Čo zranený robil nesprávnym alebo nebezpečným spôsobom ?</p> <p>Ktorý predpis porušil zranený?</p>
10	<p>Bol úraz spôsobený alebo ovplyvnený inou osobou (meno a adresa), vznikol následkom spolupôsobenia prírodných živlov alebo zvierat?</p>
11	<p>Utrpel zranený škodu na veciach, a akú?</p> <p>Aká škoda vznikla pri úraze škole?</p>

Dátum spísania záznamu o registrovanom školskom úraze

Dátum vyšetrenia registrovaného školského úrazu

Vyjadrenie zákonného zástupcu žiaka k úrazu:

.....

.....

.....

.....

.....
 Podpis zraneného (podľa možnosti
 u neplnoletého aj podpis zákonného zástupcu

.....
 podpis zamestnanca
 vykonávajúceho pedagogického dozoru

.....
 Podpis riaditeľa školy
 pečiatka školy

Podpisy svedkov

.....

.....
 Podpis rady školy alebo zamest. rady
 alebo zamest. dôverníka alebo funkcionára
 odborovej organizácie

12	<p>Na odstránenie príčin vzniku úrazu vykoná vedenie školy tieto opatrenia:</p> <p>a) organizačné a technické</p> <p>b) výchovné</p> <p style="text-align: right;">Termín:</p> <p style="text-align: right;">.....</p> <p style="text-align: right;">Podpis zamestnanca zodpovedného za splnenie prijatých opatrení</p>
13	<p>Vyjadrenie rady školy alebo zamestnaneckej rady alebo zamestnaneckého dôverníka alebo ZV odborovej organizácie k navrhovaným opatreniam.</p>
14	<p>Záznam o kontrole vykonaných opatrení</p> <p>Dátum kontroly:.....</p> <p>Meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá vykonala kontrolu:</p> <p>.....</p>
15	<p>Adresa zdravotníckeho zariadenia , kde bol zranený liečený resp. ošetrovaný</p>
16	<p>Ďalšie doplňujúce údaje, počet vymeškaných vyučovacích dní v dôsledku úrazu</p>

Príloha č. 2

ZÁZNAM O REGISTROVANOM PRACOVNOM ÚRAZE

Záznam o registrovanom pracovnom úraze v zmysle vyhlášky MPSVR SR č. 500/2006 Z. z.

Údaje sa vyplňajú veľkými tlačenými písmenami čiernej alebo tmavomodrej farby	
Zamestnávateľ, adresa: Základná škola s materskou školou, Pod hôrkami 3 976 96 Medzibrod IČO 42192609 Právna forma zamestnávateľa rozpočtová organizácia Útvar, ktorý vedie evidenciu miezd zamestnávateľa, adresa Organizačná zložka ³⁾ adresa Rozsah zodpovednosti zamestnávateľa ⁴⁾ za registrovaný pracovný úraz (ďalej len „úraz“) %*)	
1	Meno, priezvisko, titul zamestnanca Dátum narodenia Štátna príslušnosť Trvalý, prechodný pobyt*) Počet nezaopatrených detí ⁵⁾ IČSZ ⁶⁾ Denný vymeriavací základ zamestnanca ⁷⁾ Sk Je nemocensky poistený ÁNO – NIE *)
2	Pracovisko ⁸⁾ Druh vykonávanej práce (funkcie), pri ktorej zamestnanec utrpel úraz Túto prácu (funkciu) vykonáva u zamestnávateľarokov*)mesiacov*)dní*)
3	Má odbornú spôsobilosť na výkon práce, pri ktorej utrpel úraz ÁNO - NIE*) Má zdravotnú spôsobilosť na výkon tejto práce ÁNO - NIE*) Dátum posledného oboznámenia s predpismi na zistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, so zásadami bezpečnej práce a ochrany zdravia pri práci a s bezpečnými pracovnými postupmi Po vykonanom oboznámení boli znalosti zamestnanca overené ÁNO - NIE*)
4	Od začiatku zmeny odpracoval hodín Pracovná zmena trvá od do Miesto, kde došlo k úrazu
5	Ide o úraz: smrteľný ÁNO - NIE*) Dátum úmrtia

	s ťažkou ujmom na zdraví ⁹⁾ ÁNO - NIE*)
6	Opis priebehu úrazu ¹⁰⁾
7	Zdroj úrazu ¹¹⁾
8	Príčina úrazu ¹²⁾
9	<p>Vyjadrenie zamestnanca k úrazu ¹³⁾</p> <p>.....</p> <p>Meno, priezvisko a podpis zamestnanca ¹³⁾</p> <p>Dátum vyšetrenia úrazu ^{*)}</p> <p>Dátum spísania úrazu</p> <p>.....</p> <p>Meno, priezvisko a podpis zástupcu zamestnávateľa ¹⁴⁾</p>
10	<p>Na odstránenie príčin úrazu zamestnávateľ vykoná nasledujúce terminované opatrenia*)</p> <p>a.) technické</p> <p>Dátum vykonania</p> <p>b.) organizačné</p> <p>Dátum vykonania</p> <p>c.) výchovné a iné</p> <p>Dátum vykonania</p> <p>Meno, priezvisko a podpis zástupcu zamestnávateľa ¹⁴⁾</p>
11	<p>Vyjadrenie k úrazu</p> <p>a.) zástupcu zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci</p> <p>.....</p> <p>Meno, priezvisko a podpis</p> <p>b.) zástupcu odborového orgánu alebo zamestnaneckej rady alebo zamestnaneckého dôverníka*)</p> <p>.....</p> <p>Meno, priezvisko a podpis</p>
12	<p>Záznam o kontrole vykonaných opatrení ¹⁵⁾</p> <p>Dátum kontroly</p> <p>Meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá vykonala kontrolu</p>
	Údaje podľa metodiky Európskej štatistiky pracovných úrazov
	<p>Číslo úrazu</p> <p>.....</p> <p>OKEČ ¹⁶⁾ Povolenie zamestnanca ¹⁷⁾ Vek zamestnanca</p> <p>Pohlavie zamestnanca Druh poranenia Poranená časť tela</p> <p>Územie, na ktorom vznikol úraz ¹⁸⁾ Dátum úrazu Čas úrazu</p> <p>Veľkosť organizáciePríslušnosť zamestnanca k štátom.....Pracovný vzťah zamestnanca.....</p>

<p>Celkový počet dní PN***).... Špecifikácia pracoviska ... Pracovisko Pracovný proces</p> <p>Špecifická pracovná činnosť Materiálový činiteľ špecifickej pracovnej činnosti</p> <p>Odchýlka Materiálový činiteľ odchýlky</p> <p>Dotyk (kontakt) – spôsob poranenia Materiálový činiteľ dotyku (kontaktu)</p>
--

Vysvetlivky k záznamu o registrovanom pracovnom úraze

1. IČO – identifikačné číslo organizácie (zamestnávateľa).
2. Právna forma zamestnávateľa – napr. akciová spoločnosť, spoločnosť s ručením obmedzeným, nadácia, družstvo, Sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa.
3. Organizačná zložka, ktorá je evidujúcou a vykazujúcou jednotkou zamestnávateľa (napr. závod).
4. Rozsah zodpovednosti zamestnávateľa podľa § 195 až 198 Zákonníka práce.
5. Počet nezaopatrených detí podľa § 9 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
6. IČSZ – identifikačné číslo sociálneho zabezpečenia zamestnanca podľa § 235 zákona č. 461/2003 Z. z. v znení zákona č. 43/2004 Z. z.
7. Denný vymeriavací základ zamestnanca podľa § 84 zákona č. 461/2003 Z. z. v znení zákona č. 439/2004 Z. z.
8. Presné určenie pracoviska, na ktorom vznikol úraz.
9. Ťažká ujma na zdraví podľa § 123 č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon.
10. Opis priebehu úrazu dôležitý z hľadiska vzniku a priebehu úrazu.
11. Zdroj úrazu – napr. stroj (značka, výkon, rok výroby), dopravný prostriedok, zariadenie, náradie, inštalácia, materiál, fyzikálny, chemický, biologický faktor.
12. Príčina úrazu – opis, čo bolo v čase úrazu na pracovisku v nesprávnom alebo nebezpečnom stave, ktorý právny predpis porušil zamestnávateľ, čo robil zamestnanec alebo iná osoba nesprávnym alebo nebezpečným spôsobom, ktorý právny predpis porušil zamestnanec alebo iná osoba, či bol úraz spôsobený alebo ovplyvnený inou osobou (uviest' meno, priezvisko a adresu tejto osoby), či bol úraz spôsobený za spolupôsobenia prírodných živlov alebo zvierat.
13. Vyjadrenie zamestnanca k úrazu a podpis zamestnanca, ak to dovoľuje zdravotný stav zamestnanca.
14. Meno, priezvisko a podpis zástupcu zamestnávateľa určeného zamestnávateľom.
15. Záznam o kontrole vykonaných opatrení sa vyplňa na kópii záznamu o registrovanom pracovnom úraze v evidencii zamestnávateľa.
16. OKEČ – odvetvová klasifikácia ekonomických činností podľa vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 552/2002 Z. z., ktorou sa vydáva štatistická odvetvová klasifikácia ekonomických činností.
17. Povolanie zamestnanca podľa Klasifikácii zamestnaní (KZAM) podľa opatrenia Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 16/2001 Z. z., ktorým sa vyhlasuje Klasifikácia zamestnaní.
18. Územie, na ktorom vznikol úraz – pre Slovenskú republiku podľa vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 438/2004 Z. z., ktorou sa vydáva klasifikácia štatistických územných jednotiek. Na kódovanie v tomto ukazovateli sa používa úroveň NUTS 3.

*) Označuje sa alebo dopĺňa sa požadovaný aktuálny údaj.

***) Označuje sa len v prípade, ak na výkon práce je potrebná spôsobilosť podľa osobitných predpisov.

****) Údaj sa vyplňa po ukončení pracovnej neschopnosti.