

Školský poriadok

- 1. Práva a povinnosti žiaka**
- 2. Organizácia vyučovania**
- 3. Správanie žiakov v triede, na chodbe a v odborných učebniach**
- 4. Starostlivosť o zovňajšok**
- 5. Dochádzka do školy, odchod zo školy**
- 6. Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov**
- 7. Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice**
- 8. Hodnotenie a klasifikácia, pochvaly a pokarhania**
- 9. Správanie žiakov k spolužiakom**
- 10. Ochrana žiakov pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou, násilím a šikanovaním**
- 11. Práva a povinnosti rodičov**
- 12. Práva a povinnosti učiteľov**

1. Práva a povinnosti žiaka

1. 1 Práva žiaka

Mám právo na demokratický objektívny a tolerantný prístup v škole.

Mám právo na komunikáciu s učiteľom vo forme dialógu.

Mám právo na zrozumiteľný výklad učiva.

Mám právo položiť otázku súvisiacu s učivom a dostať odpoveď.

Mám právo pracovať v oblasti, ktorá ma zaujíma v zmysle pokynov učiteľa.

Mám právo pracovať na takej úrovni, na akú vedomosťami a schopnosťami stačím.

Mám právo na pomoc zo strany učiteľa, ak mám problémy.

Mám právo povedať svoj názor vhodným spôsobom.

Mám právo oponovať a argumentovať, ak s niečím nesúhlasím vhodným spôsobom.

Mám právo na zapožičanie učebníc.

Mám právo nebyť skúšaný hneď po chorobe a to po dohovore s vyučujúcim.

Mám právo na omyl.

V prípade nesúhlasu s rozhodnutiami pedagógov, mám právo odvolať sa u riaditeľa školy.

Mám právo mať pocit istoty, bezpečia, spokojnosti a radosti z učenia sa a pobytu v škole.

Mám právo na objektívne hodnotenie.

Mám právo voliť a byť volený do triednej samosprávy.

Môžem požiadať učiteľa o pomoc pri šikanovaní.

Mám právo požiadať o uvoľnenie z vyučovania.

Mám právo obrátiť sa so svojimi pripomienkami, námetmi na zlepšenie činnosti školy na triedneho učiteľa, na vyučujúcich, na členov vedenia školy.

Mám právo na prestávku a zvoliť si jej náplň, pokiaľ zachovávam pravidlá bezpečnosti a neruším správaním ostatných žiakov.

Mám právo sedieť s kým chcem, pokiaľ mojím správaním neruším učiteľa alebo spolužakov.

Mám právo po dohode s vyučujúcim určiť si spôsob prípravy na skúšanie v prípade uvoľnenia z vyučovania.

1. 2 Povinnosti žiaka

Do školy prichádzam pred začiatkom vyučovania.

Pri vstupe do budovy školy sa vždy prezujem.

Do školy chodím primerane oblečený, bez výstredností.

Pri vstupe do budovy, v priestoroch školy zdravím vyučujúcich a ostatných pracovníkov školy.

Na vyučovanie chodím každý deň pripravený a nosím si potrebné pomôcky.

V dohodnutom termíne si pripravujem domáce úlohy a vždy si plním dané školské povinnosti.

Dôsledne dodržiavam určené termíny odovzdávania zadaných úloh učiteľmi.

Na začiatku prestávky si pripravím knihy a pomôcky na nasledujúcu hodinu.

Na každú vyučovaciu hodinu chodím načas.

Udržujem poriadok a čistotu v lavici, triede, na chodbách, v školskom areáli a celom okolí školy.

Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

Po zazvonení, čakám vo svojej lavici na príchod učiteľa.

Počas vyučovacej hodiny nemôžem opúšťať priestory triedy bez povolenia vyučujúceho.

Učebnice ani iné materiály si nenechávam v lavici, triede či iných priestoroch školy po skončení vyučovania.

Počas vyučovania mám mobil vypnutý.

Na hodine sa snažím získať čo najviac informácií, efektívne pracujem a riadim sa pokynmi vyučujúceho.

Bez povolenia vyučujúceho nesmiem opustiť priestory školy – vyučujúci je za mňa zodpovedný.

Dodržiavam pravidlá slušného správania vo všetkých priestoroch školy.

Na veľkú prestávku opúšťam priestory budovy školy a odchádzam do určeného priestoru podľa pokynov.

Ak sa príslušný vyučujúci nedostaví na hodinu nahlásim to na vedení školy.

V škole nesmiem fajčiť, piť alkoholické nápoje, požívať drogy ani iné omamné látky.

V triede a na chodbách chodím potichu, pokojne a nevyrušujem ostatných.

Dodržiavam bezpečnosť seba i iných, nepoškodujem školský majetok, ani majetok iných.

V priestoroch školy, na školských akciách sa vyjadrujem slušne, nepoužívam vulgárne slová.

V priestoroch budovy školy nenesím na hlave čiapku a šiltovku.

Svojím správaním neobmedzujem druhých a snažím sa byť tolerantný ku všetkým.

Nesmiem šikanovať ani vydierať spolužiakov a musím zabrániť šikanovaniu spolužiakov.

Zásadne neublížujem nikomu fyzicky ani psychicky.

Nenosím do školy ostré predmety ani iné nebezpečné veci, ktorými môžem ublížiť sebe aj ostatným.

Nenosím do školy drahé veci, šperky a pod.

Svojimi výkonmi, školskými výsledkami a správaním vždy a všade vzorne reprezentujem školu, do ktorej chodím.

2. Organizácia vyučovania

Budova školy sa otvára **6:30 h** pre žiakov ŠKD. Hlavné vyučovanie sa začína o **7:50 h**. Žiaci sa sústreďujú pred budovou školy a budova sa otvára o **7:30 h**. Počas vyučovania žiaci nesmú opúšťať budovu školy bez povolenia vyučujúceho.

Obed v ZŠS je od **11:35 h** do **14:00 h**.

Popoludňajšie vyučovanie sa začína **13:45 h** a končí sa **14:30 h**. Žiaci, ktorí čakajú na popoludňajšie vyučovanie sú vždy s vyučujúcim, ktorý má dozor. Ak ide vyučujúci so žiakmi na exkurziu, výlet alebo inú akciu musí o tom písomne informovať vedenie školy a rodičov, rodič podpíše súhlas. Rodičia musia vedieť kde sa ich dieťa nachádza a kedy sa vráti.

Z V O N E N I E:

1. vyučovací hodina: **7:50 h – 8:35 h**

10. min. prestávka

2. vyučovací hodina: **8:45 h – 9:30 h**

10. min. prestávka – desiatová

3. vyučovací hodina: **9:40 h – 10:25 h**

15 min. prestávka – veľká

4. vyučovací hodina: **10:40 h – 11:25 h**

10. min. prestávka

5. vyučovací hodina: **11:35 h – 12:20 h**

10. min. prestávka

6. vyučovací hodina: **12:30 h – 13:15 h**

30 min. prestávka – obedňajšia

7. vyučovací hodina: **13:45 h – 14:30 h**

Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

3. Správanie žiakov v triede, na chodbe a v odborných učebniach

1. Žiaci sú povinní prichádzať do školy **15 minút** pred začiatkom vyučovania.
2. Z objektívnych príčin (návšteva lekára, kritická situácia MHD) ak žiak príde v priebehu vyučovacej hodiny, je povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a uviesť dôvod meškania.
3. Cestou do školy dodržiavajú pravidlá bezpečnosti cestnej premávky.
4. V hromadnom dopravnom prostriedku sa správajú slušne a úctivo najmä voči starším a chorým osobám.
5. V mimo vyučovacom čase doma i na verejnosti sú žiaci povinní správať sa tak, aby robili dobré meno sebe, rodičom aj škole.
6. Žiaci sa slušne správajú k učiteľom a všetkým zamestnancom školy. Pri stretnutí ich zdvorilo pozdravia pozdravom „Dobrý deň“. Oslovenie je: „Páni riaditeľka, pán zástupca, pani učiteľka, pán učiteľ, pani vychovávateľka, pani upratovačka, pán školník, pani vedúca, pani kuchárka.“
7. Čas od príchodu do školy do začatia vyučovania žiak využíva na opakovanie učiva a prípravu na vyučovanie. Nie je dovolené tento čas využiť na vypracovanie písomných domácich úloh.
8. Pred začiatkom vyučovacej hodiny si žiak pripraví učebnice a pomôcky potrebné pre príslušný predmet. Pred hodinou TSV, THD a PVC sa prezlečie do športového alebo pracovného úboru.
9. Svoje miesto zaujme žiak pokojne po zazvonení. Bez povolenia vyučujúceho nesmie svoje miesto ani učebňu opustiť.
10. V prípade, ak sa príslušný vyučujúci nedostaví na hodinu, nahlási predseda triedy (jeho zástupca, prípadne týždenníci) túto skutočnosť na vedení školy najneskôr do 5 minút po začatí vyučovacej hodiny.
11. Počas malých prestávok zostávajú žiaci v triedach, nenaháňajú sa, rešpektujú pokyny dozor konajúcich učiteľov.
12. Cez veľkú prestávku všetci žiaci plnia pokyny dozor konajúcich učiteľov. Je neprípustné opúšťať bezdôvodne poschodia, pokiaľ na to nemajú dôvod. V letnom období trávia prestávku na školskom dvore, kde sa voľne pohybujú vo vymedzenom priestore.
13. Žiaci prechádzajú do odborných učební, telocvične a do tried na delenie disciplinovane už cez prestávku.
14. V školskej budove sa pohybujú po pravej strane chodieb. Schodište môžu opustiť iba so súhlasom dozor konajúceho učiteľa alebo v sprievode iného pracovníka školy.
15. Zo školy odchádzajú žiaci bezprostredne po vyučovaní. Odchádzajú disciplinovane, nepostávajú pred školskou budovou a nemiestnym správaním nebudia pohoršenie na verejnosti. Triedu a svoje pracovné miesto zanechávajú čisté.
16. Žiaci, ktorí čakajú na odpoľudňajšie vyučovanie sa nesmú zdržiavať bez dozoru v triedach, po chodbách ani v šatni. Na vyučujúceho čakajú pred školskou budovou, v prípade nepriaznivého počasia vo vestibule školy, resp. v triede ŠKD.
17. V mimo vyučovacom čase môžu žiaci prísť do budovy školy, prípadne zdržiavať sa v škole (voľná hodina, ak majú krúžok) iba s dozorom vyučujúceho alebo inej zodpovednej osoby.
18. Ak nepríde vyučujúci alebo vedúci krúžku na popoludňajšie vyučovanie do 10 minút po určenom čase, žiaci to oznámia na vedení školy a počkajú na ich rozhodnutie.
19. Počas dopoludňajšieho a odpoľudňajšieho vyučovania je zakázané svojvoľne opúšťať budovu a areál školy.
20. Žiaci nesmú v budove školy a ani mimo nej **fajčiť**, piť **alkoholické nápoje**, požívať **drogy** a iné **omamné látky** a ani ich ponúkať iným deťom, či dospelým.
21. Je zakázané hrať hazardné hry o peniaze, vulgárne sa vyjadrovať v priestoroch školy a na verejnosti.
22. Do školy je povolené nosiť len také predmety, ktoré sú potrebné na vyučovanie. Nedovoľuje sa nosiť drahé predmety (napr. šperky, väčšie množstvo peňazí a pod).
23. Je prísne zakázané nosiť do školy predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie seba aj druhých (ostré predmety, nože).
24. **Na vyučovacej hodine a cez prestávku platí prísny zákaz používania mobilných telefónov!!! Počas vyučovania musí byť mobilný telefón vypnutý!!!**
25. **Zodpovednosť za prípadné straty mobilných telefónov a drahých predmetov preberajú rodičia, príp. zákonní zástupcovia dieťaťa.**
26. Nájdene a zabudnuté veci sú žiaci povinní odovzdať triednej učiteľke/učiteľovi.
27. V školskom klube sa žiaci správajú podľa pokynov vychovávateľiek, bez dovolenia sa nesmú vzdialiť, nesmú svojvoľne odísť domov.
28. V školskej jedálni sa žiaci zdržujú iba počas podávania a konzumácie stravy. Správajú sa disciplinovane a riadia sa pokynmi pedagogického dozoru a vedúcej ZŠS.
29. Vo všetkých priestoroch školy žiak dôsledne dodržiava všetky bezpečnostné a hygienické pravidlá.

Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

30. Žiaci sú povinní udržiavať čistotu a poriadok nielen v škole, ale aj v areáli a celom okolí školy.
31. Žiaci nemajú voľný prístup do miestnosti riaditeľky školy, zástupcu riaditeľky školy, zborovne, kabinetov, odborných učebni a na personálno-ekonomické oddelenie.
32. Potvrdenia o návšteve školy a ďalšie potrebné veci si žiaci vybavujú v čase úradných hodín u tajomníčky školy.

Do budovy školy je zakázaný vstup všetkých cudzích osôb!

3. 1 Pravidlá školského poriadku pre žiakov v učebni

1. Po zazvonení musia všetci žiaci byť na svojom mieste. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, zdravia žiaci povstaním. Sadnú si na pokyn vyučujúceho. Na hodinách telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, pracovného vyučovania a písomných prác žiaci nevstávajú.
2. Na vyučovaní žiak pozorne sleduje výklad vyučujúceho, nevyrušuje a aktívne sa zapája do práce na všetkých vyučovacích hodinách.
3. Ak chce žiak odpovedať, prihlási sa zdvihnutím ruky. Vyvolaný žiak si sadne na pokyn učiteľa.
4. Vyvolanému žiakovi nesmú ostatní žiaci našepkávať. Nie je dovolené opisovať pri písomných prácach.
5. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, nemá učebnice, vyučovacie potreby alebo si nevypracoval domácu úlohu, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny.
6. Hneď po skončení hodiny si žiak odloží pomôcky a pripraví sa na ďalšiu hodinu. Počas malých prestávok si vybavuje mimo učebňu iba najnutnejšie potreby, inak z učebne nevychádza.
7. Žiak môže učebňu opustiť iba s povolením vyučujúceho.
8. Odísť z budovy môže žiak so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy.
9. V učebni sa žiak správa slušne, dodržiava čistotu a všetky hygienické pravidlá. Po skončení vyučovania si vyloží stoličku a postará sa, aby jeho miesto bolo čisté.
10. Celkovú čistotu a poriadok v učebniach kontrolujú žiaci, ktorí majú službu (týždenníci). Vetrajú triedu cez prestávky, utierajú tabuľu, polievajú kvety, zabezpečia, aby po presune do inej triedy alebo po odchode z budovy školy zostala ich trieda vždy uzamknutá. Na konci vyučovania skontrolujú lavice.
11. Otvárať okná môžu iba žiaci určení triednym učiteľom.
12. Služba donesie a pripraví pomôcky na vyučovanie.

3. 2 Pravidlá správania žiakov v odbornej učebni – vid' odborné učebne.

4. Starostlivosť o zovňajšok

1. Žiak prichádza na vyučovanie upravený tak, aby to bolo v súlade s hygienickými a estetickými požiadavkami. V budove nenosí na hlave čiapku ani šiltovku.
2. Po vstupe do školy je žiak povinný prezuť sa do bezpečnej a zdravotne neškodlivej obuvi. Žiaci sa prezúvajú vo svojich šatniach a sú povinní zostať prezutí počas celého vyučovania.
3. Na vyučovanie telesnej výchovy a výtvarnej výchovy sa žiak oblieka podľa pokynov vyučujúcich príslušných predmetov. Ak je žiakovi odporúčaný ochranný odev a žiak ho nepoužije, sám si zodpovedá za škodu, ktorá mu vznikne.

4. Žiakom sa zakazuje:

dievčatá – namalované nechty, oči, ústa, prefarbené vlasy, tetovanie, piercing, výstredné oblečenie
chlapci – prefarbené vlasy, náušnice, tetovanie, piercing, výstredné oblečenie
V prípade porušenia bude žiakovi/žiačke udelené výchovné opatrenie!!!

5. Dochádzka žiaka do školy, odchod zo školy

1. Ak žiak nemôže prísť do školy pre príčinu vopred známu, rodičia alebo zákonní zástupcovia žiaka požiadajú minimálne 24 hodín vopred o uvoľnenie triedneho učiteľa/triednu učiteľku.
2. Na základe vopred danej písomnej žiadosti rodiča (zákonného zástupcu žiaka) povoľuje sa uvoľniť:
 - z jednej, poprípade z viacerých vyučovacích hodín triedny(a) učiteľ(ka)
 - uvoľnenie na **1 až 2 dni** povoľuje triedny(a) učiteľ(ka)
 - na **3 a viac dní** riaditeľka školy (príp. ňou poverený zástupca RŠ), ak s tým súhlasí aj triedny(a) učiteľ(ka)
3. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní pre chorobu, vážnu rodinnú udalosť a pod., rodičia sú povinní oznámiť neprítomnosť najneskôr do 24 hodín od začiatku neprítomnosti, a to ústne alebo písomne. Po príchode do školy je žiak povinný predložiť písomné ospravedlnenie svojej neprítomnosti (v žiackej knižke).

Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

4. Na požiadanie učiteľa (v prípade nejakých nejasností) je žiak povinný priniesť lekárske potvrdenie alebo iný písomný doklad o odôvodnení svojej neprítomnosti, inak neprítomnosť sa považuje za neospravedlivenú. Lekárske potvrdenie vyžaduje učiteľ aj vtedy, ak sa žiak vracia do školy po prekonaní infekčnej alebo epidemickej choroby v rodine.
5. Neprítomnosť žiaka v školskom klube detí oznámi triedna učiteľka / triedny učiteľ vychovávateľke.
6. Ak sa z dôvodu choroby alebo inej neprítomnosti na vyučovaní nemôže stravovať v školskej jedálni, kde má stravu vopred zabezpečenú, sú rodičia žiaka povinní včas ho odhlásiť zo stravovania (z obedov) – najneskôr do **14,00 hod.** predošlého dňa, po víkende v pondelok ráno do **7,15 hod.**
7. Ak v rodine žiaka niektorý člen ochorí na nákazlivú (infekčnú) chorobu, oznámi to žiak alebo jeho rodičia bezodkladne vedeniu školy.

6. Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov

1. Vo všetkých priestoroch školy dôsledne dodržiavam všetky bezpečnostné a hygienické pravidlá.
2. V budove školy chodím po pravej strane chodby. Nepohybujem sa na kolieskových korčuliach ani na kolobežkách.
3. Na vyučovaní, školských vychádzkach, výletoch a exkurziách sa riadim pokynmi triedneho učiteľa/triednej učiteľky a ostatných pedagogických pracovníkov. Riadim sa zásadami BOZ a PO.
4. Mám právo na psychohygienu a lekárske vyšetrenie, pokiaľ to nie je možné uskutočniť v inom čase.
5. Do odborných učební, telocvične a do tried na delenie prechádzam disciplinovane už cez prestávku.
6. Pri prechode tried do ZŠS dodržiavam bezpečnostné predpisy, nebežím, nepredbieham sa v rade na stravu. Oblečenie a aktovky si zložím v priestoroch pred ZŠS.

7. Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky, učebnice

1. Zariadenie triedy, telocvične, odbornej učebne ako aj celkové vybavenie školy, školské pomôcky, učebnice sú spoločným majetkom.
2. Školský majetok sú žiaci povinní šetriť, udržiavať a neničiť ho.
3. Žiak dostáva učebnice z danej školy bezplatne a je povinný ich udržiavať v čistote a poriadku. Ak stratí učebnicu musí ju nahradiť.
4. Povinnosťou žiaka je udržiavať a šetriť školské pomôcky (mapy, nástenné tabule, pomôcky na rysovanie a pod.).
5. Ak žiak zistí poškodenie inventára alebo pomôcok, je povinný ihneď to nahlásiť triednemu učiteľovi/triednej učiteľke, v prípade jeho/jej neprítomnosti na vedenie školy.

Poškodenie akéhokoľvek majetku školy, úmyselné alebo z nedbanlivosti, musia rodičia žiaka nahradiť!!!

8. Hodnotenie a klasifikácia, pochvaly, pokarhania

1. Hodnotenie žiakov je nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Žiak musí byť pravidelne štvrťročne hodnotený a má právo dozvedieť sa výsledok hodnotenia, známku alebo slovným hodnotením.
2. Podklady na hodnotenie a klasifikáciu výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania získava učiteľ(ka) sústavným sledovaním, pozorovaním, z písomných, ústnych a iných grafických prejavov (vstupné testy, polročné a výstupné).
3. Žiak ZŠ musí byť z predmetu vyskúšaný ústne, písomne alebo prakticky aspoň dvakrát v polročnom hodnotiacom období, t.j. pri klasifikácii musí mať minimálne dve známky.
4. Výsledky klasifikácie učiteľ(ka) oznámi žiakovi, upozorní na nedostatky a predloží k nahliadnutiu.
5. Kontrolné písomné práce a ďalšie druhy skúšok rozvrhne učiteľ(ka) rovnomerne na celý školský rok – zabráni tak preťažovaniu žiakov.
6. Učiteľ(ka) vedie evidenciu známok.
7. Ak pre závažné objektívne príčiny nemožno žiaka hodnotiť či klasifikovať, riaditeľka školy určí náhradný termín (najneskôr do dvoch mesiacov v danom polroku). Ak nemožno žiaka klasifikovať ani v náhradnom termíne žiak je neklasifikovaný. Za hodnotenie žiaka zodpovedá príslušný vyučujúci predmetu.
8. Ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie môže do troch dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie požiadať o komisionálne preskúšanie.

Hodnotenie žiakov a klasifikácia je podľa **Metodických pokynov č.22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy, Metodické pokyny č.32/2011 na hodnotenie žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia.**

Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

Systém odmien a trestov v škole

Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu, za úspešnú reprezentáciu školy.

Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy triedny(a) učiteľ(ka), riaditeľka školy, zástupca miestneho úradu, prípadne zástupca inej organizácie.

Formy odmeny:

- pochvala triedneho učiteľa/triednej učiteľky pred triednym kolektívom
- pochvala riaditeľky školy vyhlásená verejne pred celou školou
- pochvala riaditeľky školy formou diplomu alebo vecného daru
- list rodičom
- zápis pochvaly do triedneho výkazu

Opatrenie na posilnenie disciplíny žiakov sa ukladá za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu stupňa známky zo správania.

Ak žiak porušuje školský poriadok a ak nestačí na nápravu učiteľovo napomenutie alebo iné opatrenie, potrestá sa podľa závažnosti previnenia:

- pokarhaním triednym učiteľom/triednou učiteľkou pred triedou
- pokarhaním riaditeľkou školy

Poznámky v elektronickej žiackej knižke získané za dané klasifikačné obdobie: (I. a II. polrok)

- za 3 – 5: napomenutie triednym učiteľom/triednou učiteľkou
- za 6 – 8: pokarhanie triednym učiteľom/triednou učiteľkou
- za 9 – 12: pokarhanie riaditeľkou školy
- za 13 a viac: znížená známka zo správania na stupeň 2, 3, 4

(podľa závažnosti previnenia)

Všetky pokarhania musí škola oznámiť rodičom.

Triedny(a) učiteľ(ka) môže udeliť zníženú známku zo správania pri závažnom priestupku aj **bez dodržania postupnosti pokarhaní**.

Ak žiak príde neskoro na vyučovanie z vlastnej nezodpovednosti, triedny učiteľ má právo dať mu **za 3 oneskorené príchody 1 neospravedlненú hodinu**.

Rovnako sa postupuje aj pri vymeškaných neospravedlnených hodinách

- za 6 – 12: znížená známka zo správania na stupeň 2
- za 13 – 19: znížená známka zo správania na stupeň 3
- za 20 a viac: znížená známka zo správania na stupeň 4
- za 15 a viac: *Triedny(a) učiteľ(ka) vymeškané hodiny nahlási rodičom!*

Výchovné opatrenia pri porušení zákazu používania mobilného telefónu počas vyučovania:

- za 1. porušenie pokarhanie triednym učiteľom/triednou učiteľkou
- za 2. porušenie pokarhanie riaditeľkou školy
- za 3. porušenie znížená známka zo správania

9. Správanie žiaka k spolužiakom

Zdvorilo oslovujem spolužiakov, poprosím a poďakujem za pomoc.

Nesiaham na majetok spolužiaka

Slabším spolužiakom pomáham.

Nepoužívam fyzický a psychický nátlak, nešikanujem spolužiakov

Rešpektujem názor spolužiakov.

Nevyjadrujem sa vulgárne.

Nezosmiešňujem spolužiakov ani ich rodičov.

Som ohľaduplný a tolerantný.

Správaním nevyrušujem a nerozptyľujem pozornosť spolužiakov.

Mám radosť z úspechu spolužiakov.

Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

10. Ochrana žiakov pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou, násilím a šikanovaním

1. Žiak dodržiava pravidlá slušného správania, rešpektuje mravné normy a princípy. Nesmie šikanovať a vydierať spolužiakov v škole ani mimo nej. Je zakázaná diskriminácia, xenofóbia, intolerancia a rasizmus vo všetkých formách, je zakázané nevhodné vyjadrovanie sa na adresu iných národov a národností. Do školy je zakázané nosiť zbrane – nože, strelnú zbraň a pod.
2. Vstup do budovy cudzím osobám sa zakazuje. Je možný len so súhlasom vedenia školy, po predchádzajúcom telefonickom dohovore.
3. Učitelia, pracovníci školy sú povinní sledovať podozrivé správanie žiakov, či nešíria drogy alebo iné omamné látky, v prípade podozrenia riešia situáciu v úzkej spolupráci s vedením školy. Ak niektorý žiak je pod vplyvom omamných látok kontaktujú zákonného zástupcu žiaka.
4. Podozrenie zo šikanovania žiakov sa hlási učiteľovi alebo vedeniu školy. Každý žiak musí byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, šikanovania, agresívnosti, krutosti a využívania pred fyzickými útokmi, nadávaním, ohováraním a ponižovaním. Toto právo si uplatňuje prostredníctvom ktoréhokoľvek zamestnanca školy alebo na problém môže upozorniť školu jeho zákonný zástupca.
5. Žiak môže požiadať o pomoc ktoréhokoľvek zamestnanca školy, zvlášť triedneho učiteľa, koordinátora prevencie, výchovného poradcu.

11. Práva a povinnosti rodičov žiakov

11. 1 Práva rodičov žiakov:

- obhajovať svoje deti pri riešení problémov
- na vysvetlenie výchovno-vzdelávacích postupov od vyučujúcich odbornú konzultáciu s ich nadriadenými
- vstúpiť do budovy školy v prípade riešenia problémov súvisiacich s ich deťmi alebo vybavovaním úradných záležitostí (len počas konzultačných hodín alebo ak sú rodičia predvolaní).
- ponechať svoje dieťa v ŠKD do záverečnej prevádzky /hodiny/
- ospravedlniť neprítomnosť dieťaťa na tri dni
- sprevádzať svoje deti po hlavný vstupný vchod budovy školy
- v areáli školy je rodičom zakázané fajčiť
- vyzdvihnúť svoje deti z vážnych osobných alebo zdravotných dôvodov aj počas vyučovania
- požiadať o uvoľnenie svojich detí z osobných dôvodov na viac ako tri dni len so súhlasom riaditeľa školy
- na ochranu osobných údajov o svojom dieťati

11. 2 Povinnosti rodičov žiakov:

- zodpovedne sa starať a vychovávať svoje deti
- pravidelne sa informovať o výchovno-vzdelávacích výsledkoch
- (sledovanie rodičovské konta na Edupage stránke školy, kontrola žiackej knižky, pravidelná účasť na triednych aktívoch)**
- rešpektovať výchovno-vzdelávacie postupy vyučujúcich
- nezasahovať do ich profesionálneho prístupu, pokiaľ to nezmení vedenie školy
- vopred oznámiť triednemu učiteľovi, kedy sa chcú stretnúť a oznámiť mu dôvod stretnutia
- oznámiť neprítomnosť svojho dieťaťa hneď v prvý deň ich neprítomnosti a uviesť dôvod
- písomne požiadať vyučujúcich o uvoľnenie ich detí z vyučovania dôvod a čas odchodu žiaka nemôže byť uvoľnené bez súhlasu rodiča
- predložiť písomnú žiadosť na uvoľnenie svojich detí na viac ako tri dni aj triednemu učiteľovi, ktorý písomne vyjadrí svoje stanovisko
- oznámiť akúkoľvek zmenu osobných údajov triednemu učiteľovi (zmenu adresy, tel. číslo...)

12. Práva a povinnosti učiteľov

12. 1 Práva učiteľov:

- právomoc pri výbere a úprave učiva, učebníc a vyučovacích metód
- zúčastňovať sa na príprave učebných osnov, učebníc a učebných pomôcok
- na objektívne hodnotenie svojej práce a právo na oboznámenie sa s hodnotením
- odvolať sa proti hodnoteniam, ktoré sú nepravdivé
- v záujme žiakov vyvinúť maximálne úsilie na zabezpečenie spolupráce učiteľov a rodičov

Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

- byť chránení pred neobjektívnym alebo neoprávneným zasahovaním rodičov do záležitostí, ktoré sú výlučne otázkou profesionálnych povinností učiteľa
 - pri vyšetrení sťažnosti má mať dostatočnú možnosť obhajovať sa bez prítomnosti verejnosti
 - aby ich zamestnávateľ chránil proti vymáhaniu náhrady pri zraneniach žiakov
- Poznámka: Súčasťou Školského poriadku sú aj interné predpisy pre jednotlivé učebne, telocvičňu, multifunkčné ihrisko, s ktorými sa žiaci oboznamujú na prvých hodinách príslušných predmetov.

12. 2 Povinnosti učiteľov:

- zodpovedne pristupovať k práci a plniť si profesijné povinnosti v súlade so správaním učiteľa
- dosiahnuť najvyššiu možnú úroveň svojej profesionálnej práce
- v záujme žiakov, rozvoja vzdelania a spoločnosti spolupracovať s rodičmi a orgánmi školy
- objektívne hodnotiť žiakov
- ohľaduplne a taktne riešiť všetky problémy

13. Dištančné vzdelávanie

Dištančné vzdelávanie (DV) je forma riadeného samoštúdia. Hlavnou úlohou učiteľa pri DV je kontrolovať plnenie požadovaných úloh, hodnotiť samostatné práce študujúcich, oznamovať im výsledky, odpovedať na otázky, viesť prípadné konzultácie a pod.

Povinnosťou rodiča je kontrolovať svoje dieťa, či plní všetky úlohy podľa zadaní učiteľov.

DV môže prebiehať iba v prípade výnimočných situácií, kedy musí byť škola z objektívnych príčin zatvorená a tým prerušené riadne prezenčné vyučovanie (napr. pandémie, epidémie).

Usmernenia pre žiakov k dištančnej forme vzdelávania počas prerušenia vyučovania:

1. Dištančná forma vzdelávania žiakov školy prebieha prostredníctvom elektronickej komunikácie s pedagogickými zamestnancami školy nasledujúcimi formami:

- prioritne prostredníctvom edukačného portálu EduPage a webovej stránky školy
- popri prípade prostredníctvom e-mailovej a chatovej komunikácie ZOOM, WeCabe (ANJ)
- žiaci dostávajú prístupové údaje – login a heslo pri vstupe do základnej školy v 1. ročníku, príp. neskôr po prijatí do našej školy vo vyššom ročníku
- učitelia sú povinní konzultovať so žiakmi alebo rodičmi v pracovných dňoch od 8:00 do 13:00 h, ak ide o obsah učiva, metodické postupy, zadania úloh, odporúčania pre žiakov a rodičov

2. Učitelia jednotlivých predmetov v DV zadávajú žiakom úlohy (podľa upraveného rozvrhu) v primeranom rozsahu a náročnosti s určením presného termínu na preštudovanie/vypracovanie:

- nové učivo na samoštúdium (napr. študijné texty, prezentácie, ...)
- úlohy na precvičenie učiva (pracovné listy, dopĺňovačky, ...)
- zadania na overenie pochopenia učiva (testy, previerky, ...)
- projekty na samostatnú prácu

3. Zadávanie učiva a úloh:

- každý učiteľ posieľa žiakom naraz učebný materiál v rozsahu, ktorý zodpovedá jednej vyučovacej hodine
- žiaci sú povinní riadne si plniť všetky povinnosti, v prípade, že s objektívnych príčin nemôžu, musia o tom bezodkladne informovať konkrétneho vyučujúceho alebo triedneho učiteľa a dohodnúť si náhradný termín

4. V prípade, že žiak nemá možnosť pracovať on-line (z akýchkoľvek dôvodov), je povinný si chodiť po vytlačenej zadania do školy v čase, ktorý mu určí vyučujúci alebo triedny učiteľ, a v určenom čase ich aj priniesť vypracované späť do školy. Rodič je povinný dohliadať na to, aby si žiak tieto úlohy plnil zodpovedne.

Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

Z á v e r e č n é u s t a n o v e n i e

Dodržiavanie školského poriadku je záväzné pre všetkých žiakov školy. Za porušovanie školského poriadku nesie žiak osobnú zodpovednosť.

- triedni učitelia sú povinní oboznámiť so školským poriadkom žiakov triedy ako aj ich rodičov
- tento školský poriadok nadobudol účinnosť 02.09. 2020
- tento školský poriadok ostáva v platnosti do jeho zrušenia

V Ivanke pri Nitre, dňa 2. septembra 2020

Mgr. Iveta Ovečková
riaditeľka školy