

# **SZKOŁA PODSTAWOWA NR 209 im. Hanki Ordonówny w Warszawie**

al. Reymonta 25, 01-840 Warszawa. tel./fax. 22 663 55 69, e-mail: sp209@edu.um.warszawa.pl

Załącznik do zarządzenia nr 36/2020 Dyrektora  
Szkoły Podstawowej nr 209  
w Warszawie z dnia 31.08.2020r.

SZKOŁA PODSTAWOWA nr 209  
im. Hanki Ordonówny  
al. Wł. Reymonta 25, 01-840 Warszawa  
tel. 22 663 55 69  
REGON 010414857, NIP 1180149967

## **REGULAMIN SPEŁNIANIA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO POZA SZKOŁĄ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 209 IM. HANKI ORDONÓWNY W WARSZAWIE**

### **PODSTAWA PRAWNA:**

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) – art. 37

Ustawa z dnia 7 września 1991 roku O systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327)

Rozporządzenie MEN z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 373 ze zm.)

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki, jakie dziecko musi spełnić, realizując obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązek szkolny poza szkołą.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o rodzicach ucznia, należy przez to rozumieć zarówno rodziców, jak i opiekunów prawnych.

### § 2

#### **ZEZWOLENIE NA SPEŁNIANIE OBOWIĄZKU SZKOLNEGO**

##### **POZA SZKOŁĄ**

1. Na wniosek rodziców dyrektor Szkoły **może zezwolić**, w drodze decyzji administracyjnej, na spełnianie przez dziecko odpowiednio obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego poza szkołą.
2. Decyzja może być wydana zarówno przed, jak i w trakcie roku szkolnego.
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej,
  - 2) oświadczenie rodziców o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym,
  - 3) zobowiązanie rodziców do przystępowania w każdym roku szkolnym przez dziecko spełniające obowiązek szkolny do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych.

### § 3

#### **PRZEPROWADZENIE EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH**

1. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły.
2. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się zgodnie z art. 44l ustawy o systemie oświaty i przepisami wydanymi na podstawie art. 44zb ustawy o systemie oświaty.

1) Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice ucznia.

2) Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający:

- a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
- b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin;
- c) termin egzaminu;
- d) imię i nazwisko ucznia;
- e) zadania egzaminacyjne;
- f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

5. Dla ucznia realizującego obowiązek poza szkołą nie ustala się oceny zachowania oraz nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki i wychowania fizycznego;
- 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych.

5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 3, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

5. Roczna i końcowa klasyfikacja ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub poza szkołą odbywa się zgodnie z przepisami rozdziału 3a ustawy o systemie oświaty.

#### § 4

### WSPARCIE SZKOŁY

1. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą może korzystać ze wsparcia szkoły, obejmującego:

1) uczestniczenie w następujących zajęciach organizowanych przez szkołę:

- a) zajęciach rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych;
- b) zajęciach prowadzonych w ramach pomocy psychologicznej;
- c) zajęciach rozwijających zainteresowania i uzdolnienia;
- d) zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego;

2) zapewnienie dostępu do:

- a) podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych,
- b) pomocy dydaktycznych służących realizacji podstawy programowej znajdujących się w zasobach szkoły - w porozumieniu z dyrektorem szkoły;

3) udział w konsultacjach umożliwiających przygotowanie do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w § 3.

## COFNIĘCIE ZEZWOLENIA

1. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w § 2 ust.1 , następuje:
  - 1) na wniosek rodziców;
  - 2) jeżeli uczeń z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w § 3 lub ich nie zdał;
  - 3) w razie wydania zezwolenia z naruszeniem prawa.

### § 6

## PRZEPISY KOŃCOWE

1. Dyrektor szkoły ma prawo zaniechać wydania decyzji bez podania przyczyny.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 209

*M. Miller*  
mgr Małgorzata Miller